

Die Stadt Ludwigshafen am Rhein ist eine familienfreundliche Arbeitgeberin mit zukunftssicheren Arbeitsplätzen. Wir bieten abwechslungsreiche und vielfältige Tätigkeiten mit flexiblen Arbeitszeiten, Teilzeitbeschäftigung sowie mobilem Arbeiten. Eine persönliche und fachspezifische Einarbeitung, Teamarbeit, umfassende Entwicklungs-, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Gesundheitsförderung stehen Ihnen als Angebote zur Verfügung.

Der Wirtschaftsbetrieb Ludwigshafen (WBL) – Eigenbetrieb der Stadt Ludwigshafen am Rhein – sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

• **Sachbearbeitung Baumanagement (m/w/d)**

Bereich Grünflächen und Friedhöfe
(Entgeltgruppe E 11 TVöD)

zunächst befristet für die Dauer eines Jahres

Das Aufgabengebiet kann auch von Teilzeitkräften wahrgenommen werden.

Ihr Aufgabengebiet:

- Baumkataster-Management durchführen
- Qualitätsmanagement durchführen
- Konzeptionelle Arbeiten durchführen
- Gutachterliche Tätigkeiten durchführen

Ihre Qualifikation:

- abgeschlossenes Studium Arboristik
oder abgeschlossenes Hochschulstudium (FH/Bachelor) Ingenieurwesen der Fachrichtungen Garten- und Landschaftsbau
oder Forstwissenschaft **oder** Forstwirtschaft **mit** der Bereitschaft zur Weiterbildung als Fachagrarwirt Baumpflege und Bauman-sanierung **oder** als European Tree Worker **oder** als European Tree Technician
- Berufserfahrung in der Baumkontrolle und in der Baumpflege erforderlich
- Kenntnisse im Grünflächeninformationssystem erforderlich
- sehr gute botanische Baumkenntnisse wünschenswert
- Fähigkeit fachliche Problemstellungen sachfremden Personen zu vermitteln
- sehr gutes schriftliches Ausdrucksvermögen
- Bereitschaft zum regelmäßigen Besuch von Weiterbildungslehrgängen
- Kenntnisse über den Inhalt der Baumkontrollrichtlinie, ZTV-Baumpflege sowie der einschlägigen DIN-Normen
- rechtliche Kenntnisse (z. B. Nachbarschaftsrecht, BGB, Naturschutzgesetz)
- Führerschein Klasse B
- erhöhte Anforderung an die Sorgfaltspflicht und Denkvermögen hinsichtlich der Gewährleistung der Verkehrssicherheit
- Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- selbständiges Arbeiten unter hohem persönlichen Einsatz
- Kontaktfreudigkeit und gute Umgangsformen gegenüber den Bürger*innen
- die Bereitschaft, den privaten PKW gegen Entschädigung zu dienstlichen Zwecken zu benutzen

Unser Angebot:

- tarifgerechte Vergütung mit zusätzlicher Altersversorgung
- kein Gender-Pay-Gap
- abwechslungsreiche und vielfältige Tätigkeiten
- berufliche Sicherheit
- gute Anbindung an den ÖPNV, Job Ticket und Parkmöglichkeiten

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 4-2.31.2022** bis spätestens **23. April 2022** an den Wirtschaftsbetrieb Ludwigshafen (WBL), Personalverwaltung, Postfach 21 12 25, 67012 Ludwigshafen, wbl@ludwigshafen.de.

Detaillierte Informationen zu der zu besetzenden Stelle erhalten Sie unter www.ludwigshafen.de/stellenausschreibungen.